ICS 13.200
CCS C 78

中华人民共和国国家标准

GB/T 46793.2—2025

突发事件应急预案编制导则
第2部分：乡镇（街道）

Guidance for the preparation of emergency response plan—
Part 2：Township government（sub-district office）

2025-12-02 发布　　2026-07-01 实施

国家市场监督管理总局
国家标准化管理委员会　发布

目　　次

前言 …… Ⅲ
引言 …… Ⅳ
1　范围 …… 1
2　规范性引用文件 …… 1
3　术语和定义 …… 1
4　应急预案编制流程 …… 1
5　应急预案编制内容 …… 3
附录 A（资料性）　乡镇（街道）风险识别清单（模板） …… 8
附录 B（资料性）　乡镇（街道）应急资源清单（模板） …… 9
附录 C（资料性）　乡镇（街道）应急组织体系图（模板） …… 10
附录 D（资料性）　乡镇（街道）应急工作手册（模板） …… 11
附录 E（资料性）　乡镇（街道）应急队伍行动方案（模板） …… 12
附录 F（资料性）　乡镇（街道）应急处置卡（模板） …… 13
参考文献 …… 14

前　　言

本文件按照GB/T 1.1—2020《标准化工作导则　第1部分:标准化文件的结构和起草规则》的规定起草。

本文件是GB/T 46793《突发事件应急预案编制导则》的第2部分。GB/T 46793已经发布了以下部分:

——第1部分:通则;

——第2部分:乡镇(街道);

——第3部分:村(社区)。

请注意本文件的某些内容可能涉及专利。本文件的发布机构不承担识别专利的责任。

本文件由中华人民共和国应急管理部提出。

本文件由全国应急管理与减灾救灾标准化技术委员会(SAC/TC 307)归口。

本文件起草单位:北京市科学技术研究院城市安全与环境科学研究所、中国安全生产科学研究院、北京原祓注册安全工程师事务所有限公司、北京市科学技术研究院、北京联创众升科技有限公司、中国标准化研究院、应急管理部干部培训学院(应急管理部党校)、中国人民公安大学。

本文件主要起草人:姚晓晖、钱重阳、焦心怡、宁利君、时训先、李季梅、张鹏、王文靖、王尧、康维丽、于哲、王亚飞、王健、齐安文、徐凤娇、秦挺鑫、王羽琛、李丽华。

引　言

应急预案是应急管理体制、机制、法制的综合运用和重要载体，发挥着平时牵引应急准备、灾时指导应急救援的基础性作用。《中华人民共和国突发事件应对法》《国家突发事件总体应急预案》《突发事件应急预案管理办法》等应急管理领域的法律法规和政策文件明确了应急预案体系的基本构成和内容。

为指导应急预案编制工作，健全应急预案体系，中华人民共和国应急管理部救援协调和预案管理局组织制定了 GB/T 46793《突发事件应急预案编制导则》系列标准。本文件旨在给出乡镇（街道）应急预案的编制流程和编制内容，在体现先期处置特点的基础上，重点突出预警信息传播、任务分工、处置措施、信息收集报告、现场管理、人员疏散与安置等内容。

根据《突发事件应急预案管理办法》中对应急预案的分类，GB/T 46793 拟分为 8 个部分。

——第 1 部分：通则。

——第 2 部分：乡镇（街道）。

——第 3 部分：村（社区）。

——第 4 部分：企事业单位。

——第 5 部分：县级以上政府及其部门。

——第 6 部分：重大活动保障。

——第 7 部分：重要目标保护。

——第 8 部分：应急救援队伍。

突发事件应急预案编制导则
第2部分：乡镇（街道）

1 范围

本文件规定了乡镇（街道）突发事件应急预案的编制流程和编制内容。

本文件适用于乡镇（街道）突发事件应急预案的编制工作。

2 规范性引用文件

下列文件中的内容通过文中的规范性引用而构成本文件必不可少的条款。其中，注日期的引用文件，仅该日期对应的版本适用于本文件；不注日期的引用文件，其最新版本（包括所有的修改单）适用于本文件。

GB/T 46793.1 突发事件应急预案编制导则 第1部分：通则

GB/T 46792 突发事件应急演练评估指南

3 术语和定义

GB/T 46793.1和GB/T 46792界定的术语和定义适用于本文件。

4 应急预案编制流程

4.1 概述

应急预案编制流程包括准备阶段、预案编写阶段、审批发布备案阶段、评估改进阶段共4个阶段。

4.2 准备阶段

4.2.1 编制工作组组建

4.2.1.1 成立由乡镇（街道）负责人为组长的应急预案编制工作组。

4.2.1.2 编制工作组应由乡镇（街道）所属机构、有关单位、上级有关部门派出机构等的人员组成，宜邀请有现场处置救援、预案管理经验的专家参加或指导。

4.2.2 资料收集

收集乡镇（街道）突发事件案例、基础信息、环境资料、职责任务、上位预案要求以及应急预案管理要求，包括但不限于以下内容：

a） 突发事件案例；

b） 水、电、气、通信等基础设施、人群等信息；

c） 地质、地形、环境情况及气象、水文、交通等资料；

d） 乡镇（街道）应急管理职责任务；

e） 上位总体应急预案、专项应急预案中关于乡镇（街道）突发事件应对的相关要求；

f) 应急管理体系建设和应急预案管理的相关要求。

4.2.3 风险识别

4.2.3.1 获取并分析乡镇(街道)及周边相邻地区的风险信息,包括但不限于:突发事件风险类型、危险源、空间位置、可能产生的后果和次生(衍生)风险、风险管控责任人、预警响应措施和先期应急处置措施。

4.2.3.2 收集各行业部门涉及本地区的风险识别、分析、评价和会商结果,以及乡镇(街道)与各行业部门在风险信息、预警信息、事件信息共享同步方面存在的困难和问题。

4.2.3.3 识别乡镇(街道)突发事件风险类型及其可能造成的主要危害和影响,明确乡镇(街道)需要开展的风险监测任务、预警响应措施和应急准备工作。

4.2.3.4 风险识别结果宜按照村(社区)的行政区域划分,明确风险类型、危险源、风险位置分布图等,风险识别清单(模板)见附录 A。

4.2.4 应急资源调查

4.2.4.1 应急资源调查对象和内容包括:

a) 灾害信息员、应急救援队伍、专家、物资装备、医疗资源、交通运输资源、应急避难场所和通过改造可以利用的应急资源状况;

b) 周边区域可请求援助的应急资源状况。

4.2.4.2 按照村(社区)的行政区域统计应急资源调查结果。

4.2.4.3 编制应急资源清单,包括但不限于应急队伍清单、物资装备清单、外部应急资源清单等,应急资源清单(模板)见附录 B。

4.2.4.4 结合风险识别和案例分析结果,确定乡镇(街道)应急资源类型和数量需求。

4.2.4.5 了解短缺应急资源补充和快速调配协议的签订情况。

4.2.5 案例分析

4.2.5.1 案例包括乡镇(街道)发生的突发事件和其他地区发生的典型突发事件。

4.2.5.2 整理乡镇(街道)突发事件案例信息,包括时间、空间、事件级别、事件后果、事件原因等。

4.2.5.3 分析乡镇(街道)突发事件应急处置中存在的问题,包括但不限于:

a) 预警信息报告、传播、叫应及响应;

b) 信息报告渠道、流程和手段,初报、续报、终报时限和内容,口头和书面报告模板;

c) 应急响应程序、处置任务分工、警戒疏散、抢险救援、转移安置、联动支援、响应结束;

d) 特殊群体保护、队伍保障、物资保障、场所保障等。

4.2.5.4 梳理案例的处置流程、职责任务和应对措施,总结突发事件应对经验教训。

4.3 预案编写阶段

4.3.1 文本编写

4.3.1.1 根据风险识别、应急资源调查、案例分析结果,设定乡镇(街道)应急预案体系。应急预案体系包括但不限于本级综合(总体)应急预案、专项应急预案,所辖村(社区)应急预案、有关单位应急预案,以及应急工作手册、应急队伍行动方案、应急处置卡、预案管理制度等支撑性文件。

4.3.1.2 乡镇(街道)综合(总体)应急预案编制内容包括但不限于总则、应急组织体系、报告与预警、应急处置、后期处置、保障措施、预案管理、预案附件等。乡镇(街道)可针对本地区高发频发的突发事件,或情况复杂、短期内难以完成整改的重大灾害风险隐患,或所承担的重大活动保障任务等,单独制定

专项应急预案。乡镇(街道)专项应急预案应明确突发事件的处置主体、程序、详细措施等。综合(总体)应急预案、专项应急预案具体编写按第5章的规定。

4.3.2 讨论修改

4.3.2.1 召开编制工作组会议,讨论内容包括但不限于预案体系、应急职责、响应程序等,确定与上位预案的衔接性,达成一致意见后,形成征求意见稿。衔接性包括但不限于符合上位应急预案要求,承接上级等有关应急预案赋予的职责任务等。

4.3.2.2 可针对应急处置全流程或关键环节开展演练,对应急预案进行推演检验并修改完善。

4.3.3 征求意见

4.3.3.1 应急预案征求意见对象应包括:

a) 上级相关部门、单位;
b) 乡镇(街道)有关企事业单位;
c) 村(社区)有关负责人、村(居)民代表;
d) 专家或有应急处置经验人员等。

4.3.3.2 应急预案征求意见内容包括但不限于:

a) 编制流程和内容是否符合上位应急预案和预案管理办法要求;
b) 风险点位、风险管控措施和责任人信息是否有疑义;
c) 风险监测职责、监测信息上报任务是否有疑义;
d) 预警叫应对象、应急备勤规则、物资装备清单、管控范围、巡查内容是否有疑义;
e) 突发事件信息报告时限和内容、先期处置措施是否有疑义。

注:叫应对象包括乡镇(街道)所属机构、上级有关部门派出机构、企事业单位等的负责人,村(社区)负责人、网格员、灾害信息员、气象信息员、护林员、协管员等人员。

4.4 审批发布备案阶段

汇总应急预案文本、编制工作说明等有关材料,按程序审批、发布、备案。

4.5 评估改进阶段

4.5.1 建立应急预案演练制度,地震、台风、风暴潮、洪涝、山洪、滑坡、泥石流、森林草原火灾等自然灾害易发区域所在乡镇(街道),应组织开展应急预案演练。

4.5.2 针对演练和实施发现的问题,修订完善应急预案。

5 应急预案编制内容

5.1 适用范围

适用范围应说明乡镇(街道)应急预案适用的空间范围、适用对象以及应对的突发事件类型等。

5.2 突发事件应对原则

说明乡镇(街道)应急工作的原则,体现本地区的应急管理工作特点。内容宜简明扼要、明确具体。

5.3 编制目的及依据

5.3.1 编制目的应明确编制和实施乡镇(街道)应急预案要达到的具体目的。

5.3.2 编制依据应明确乡镇(街道)应急预案编制所依据的法律法规、规章、标准等规范性文件以及相

关应急预案等。

5.4 应急组织体系

5.4.1 基本要求

应急组织体系应包含组织机构和应急工作组，应急组织体系图（模板）见附录C。

5.4.2 组织机构

5.4.2.1 可通过在现有组织机构上增加应急管理职责的方式构建应急领导机构，也可单独设置应急领导机构，明确应急责任分工，确定应急管理责任人员。

5.4.2.2 应急领导机构负责组织实施本地区突发事件应对工作，具体职责包括但不限于：

a) 贯彻落实上级关于应急管理工作的决策部署；
b) 建立完善应急管理机制；
c) 组织编写、修订应急预案；
d) 组织开展风险隐患排查并督促落实防控措施；
e) 组织开展预警行动、先期处置，协助有关部门开展应急处置和救援；
f) 组织做好应急设备设施维护以及应急物资管理，并开展应急培训、应急演练工作。

5.4.2.3 可设置应急工作机构，确定应急预案管理专兼职工作人员。

5.4.2.4 应急工作机构职责包括但不限于：

a) 负责收集汇总本地区发生的突发事件信息，并按程序上报；
b) 审核本乡镇（街道）应急预案并指导所辖村（社区）编制应急预案；
c) 组织开展应急预案演练及宣教培训工作。

5.4.2.5 明确应急领导机构的成员单位组成及其风险防控和应急处置职责。成员单位包括但不限于：

a) 乡镇（街道）所属村（社区）；
b) 承担应急管理或救援职责的企事业单位；
c) 消防救援站；
d) 属地派出所；
e) 乡镇卫生院（社区卫生服务中心）；
f) 其他本地区各部门派驻乡镇（街道）的机构、有关应急救援队伍。

5.4.3 应急工作组

5.4.3.1 可根据突发事件类型和现场应急处置工作需要设置应急工作组，明确职责分工和负责人。

5.4.3.2 应急工作组可包括综合协调组、应急处置组、治安交通组、卫生防疫组、后勤保障组、善后处置组等。应急工作组职责包括但不限于：

a) 综合协调组：收集、汇总、报送突发事件信息，协调成员单位人员安排；
b) 应急处置组：前期应急处置工作；
c) 治安交通组：治安管理和交通引导工作；
d) 卫生防疫组：伤员救治和疫情防控工作；
e) 后勤保障组：为受影响的群众和应急工作组提供生活物资保障；
f) 善后处置组：配合做好基础设施修复、受灾村（居）民安置、救灾物资发放等工作。

5.5 报告与预警

5.5.1 基本要求

报告与预警应包含风险识别与监测、预警、信息报告等方面。

5.5.2 风险识别与监测

5.5.2.1 按照4.2.3风险识别结果，明确乡镇（街道）的突发事件类别、发生事件的可能性、严重程度及影响范围等。

5.5.2.2 明确职责范围内的风险监测职责和监测信息上报任务。

5.5.2.3 建立风险监测队伍或指定承担风险监测任务的人员，履行风险隐患巡查报告、突发事件第一时间报告、先期处置、灾情统计报告等工作职责。

5.5.2.4 风险监测信息来源于属地派出所、所属站（点）工作人员、承担特定应急职责任务的人员等发现的风险动态情况或汇总的上级行业部门风险监测成果。

5.5.3 预警

5.5.3.1 建立预警信息报送和叫应机制，明确预警信息来源和发布渠道、信息载体以及预警信息报送后的反馈要求。

5.5.3.2 明确针对村（社区），老、弱、病、残、孕等弱势群体和学校、幼儿园、医院、养老院等特殊场所，以及承担特定职责任务的单位和人员的预警信息传递措施。

5.5.3.3 明确预警响应的部门及单位，应采取值班值守、加强巡查、资源准备、秩序维护、信息收集和公众行为引导等预警响应措施。

5.5.3.4 应建立预警解除程序，及时通知受影响的相关人员，并解除已经采取的有关对策措施。

5.5.4 信息报告

5.5.4.1 遵循初报要快、续报要准、核报要全等原则。

5.5.4.2 明确突发事件相关信息报告渠道、流程和手段。

5.5.4.3 明确乡镇（街道）值班和备勤制度，确定值班值守电话；若配备卫星通信终端，应明确该设备号码。

5.5.4.4 明确建立基层信息报告网络，以及承担特定应急职责任务人员的信息报告任务。

5.5.4.5 信息报告内容应包含突发事件发生时间、地点、事件类型、可能原因、人员伤亡情况、紧急转移安置或紧急生活救助人数、房屋倒损情况、财产损失情况、影响范围、危险程度、发展趋势、潜在次生灾害、处置措施、请示紧急增援事项、需通报周边相关单位及地区情况等。

5.6 应急处置

5.6.1 基本要求

应急处置应包括应急响应、应急处置措施、联动支援与保障、响应结束等内容。

5.6.2 应急响应

5.6.2.1 明确应急响应的启动主体、启动形式与条件、响应程序等要求。

5.6.2.2 根据突发事件类型、造成的损失大小、处置难度、影响范围、调用资源力量、舆情等情况区分不同响应条件。

5.6.2.3 明确组织现场处置的乡镇（街道）负责人及所属机构、应急救援队伍，事发地村（社区）相关人员职责任务。

5.6.2.4 明确社会单位参与应急处置时的组织实施程序。

5.6.3 应急处置措施

5.6.3.1 明确现场处置责任人和应急处置措施。

5.6.3.2 现场处置责任人信息包括但不限于责任人姓名、备用责任人姓名、联系方式等。

5.6.3.3 应急处置措施包括但不限于警戒疏散、抢险救援、转移安置等内容。

5.6.3.4 警戒疏散应明确警戒范围、疏散区域以及疏散负责人、组织者和应急资源，确定紧急集合点、疏散路线和疏散方式，并及时上报疏散工作情况。

5.6.3.5 抢险救援应明确本地区可调用的基层应急救援队伍构成和编组、赴现场要求、先期处置任务分工，以及上级专业部门及专业应急救援队伍到场后的协同处置和保障措施。

5.6.3.6 转移安置应明确组织实施人员转移安置的责任主体和负责人、被转移安置人员、转移安置方式及场所、转移条件及路线、转移与安置落实情况信息报告等关键要素。针对需疏散转移老、弱、病、残、孕等弱势群体和学校、幼儿园、医院、养老院等特殊场所，明确专项紧急疏散措施，设置专人引导。

5.6.4 联动支援与保障

5.6.4.1 明确与相邻乡镇（街道）、有关应急救援队伍、企事业单位以及上级应急指挥人员之间的应急联动机制。

5.6.4.2 明确与上级部门及专业应急救援队伍到场后的协同处置措施。

5.6.4.3 明确现场指挥部搭建的保障措施。

5.6.4.4 明确上级应急指挥人员到达现场后，处置情况汇报和指挥权移交的工作要求。

5.6.5 响应结束

5.6.5.1 明确应急处置和救援工作结束的条件和工作内容。

5.6.5.2 响应结束条件应为当突发事件处置工作已基本完成，次生、衍生和事件危害基本消除时，可宣布响应结束。

5.6.5.3 响应结束工作内容包括但不限于逐步停止有关应急处置措施、有序撤离应急队伍和工作人员等。

5.7 后期处置

5.7.1 基本要求

后期处置应包含善后处置、评估总结。

5.7.2 善后处置

明确现场应急处置工作结束后需要开展的善后处置工作内容，包括但不限于：

a) 配合上级主管部门制定实施针对受灾村（居）民的救助、补偿、抚慰、抚恤、安置等善后工作方案；
b) 对参与应急处置人员按规定落实补助措施，对在应急处置中受伤或牺牲的人员积极协调落实有关优抚待遇；
c) 开展疫病防治、环境污染消除等相关工作；
d) 配合上级部门尽快恢复生产生活秩序；
e) 开展灾情核报。

5.7.3 评估总结

组织参与应急处置工作的组织机构和应急工作组，评估总结应急处置工作，提出改进意见，必要时修订应急预案。

5.8 保障措施

5.8.1 保障措施应包含通信保障、队伍保障、物资保障、场所保障。

5.8.2 建立信息通信系统及保障方案，明确可为乡镇（街道）提供应急通信保障的相关单位及人员通信联系方式和方法，并提供备用方案。

5.8.3 明确本地区内应急响应专业应急队伍、兼职应急队伍、专家等清单。明确应急队伍的人数、负责人、联系人、救援类型等，专家清单中包括专家姓名、专业特长、联系方式等。

5.8.4 明确乡镇（街道）的应急物资和装备清单，清单中包括类型、数量、性能、存放位置、运输及使用条件、管理责任人及其联系方式等内容。

5.8.5 明确搭建现场指挥部和开设临时避难场所的保障部门、备用场所，并明确场所业主单位的职责。

5.9 预案管理

5.9.1 预案管理中应包含发布实施、宣教培训、应急演练、评估改进等内容。

5.9.2 明确乡镇（街道）应急预案发布实施和解释主体、施行日期，以及修订的频次和期限要求等。

5.9.3 明确乡镇（街道）应急预案的宣传培训对象、内容、形式、频次等。

5.9.4 明确应急演练的内容、形式、频次，并在演练结束后进行效果评估。

5.9.5 明确对本地区内乡镇（街道）、社区（村）、企事业单位应急预案工作的指导检查要求，做好应急预案的定期评估改进。

5.10 预案附件

5.10.1 结合应急工作的实际需求编制乡镇（街道）应急预案附件。

5.10.2 附件宜采取文本、表格、流程图等形式，包括但不限于应急工作手册、应急队伍行动方案、应急处置卡、预案管理制度、乡镇（街道）平面图、应急疏散示意图、风险清单及风险地图、应急处置流程图、应急物资装备列表、应急队伍列表等。

5.10.3 应急工作手册应明确工作内容和流程，分解细化具体职责，将相关职责任务具体化、流程化、岗位化，落实具体责任单位和责任人，包含履行岗位职责、执行具体任务所需要的关键信息。应急工作手册（模板）见附录 D。

5.10.4 乡镇（街道）应急救援队伍应编制应急队伍行动方案，包含基本情况、风险点、应急组织体系、信息报告、应急处置、应急保障等内容。应急队伍行动方案（模板）见附录 E。

5.10.5 乡镇（街道）组织机构及其应急工作组等负责人员、应急救援队伍负责人、承担特定应急职责任务的人员应编制应急处置卡。应急处置卡（模板）见附录 F。

注：承担特定应急职责任务的人员有网格员、灾害信息员、护林员、协管员等。

5.10.6 根据乡镇（街道）风险分析及突发事件应对工作需要，宜同步编制公众应急避险指引等。

附　录　A
（资料性）
乡镇（街道）风险识别清单（模板）

表 A.1 提供了乡镇（街道）风险识别清单（模板）。

表 A.1　风险识别清单（模板）

灾害/事故类型		影响范围	致灾因子/危险源	潜在后果	责任部门/单位	责任人及联系方式
自然灾害	暴雨					
	地震					
	……					
事故灾难	火灾事故					
	交通事故					
	燃气事故					
	……					

附　录　B
（资料性）
乡镇（街道）应急资源清单（模板）

表 B.1 提供了应急队伍清单（模板），表 B.2 提供了物资装备清单（模板），表 B.3 提供了外部应急资源清单（模板）。

表 B.1　应急队伍清单（模板）

人员类型	姓名和电话	工作单位和职务	岗位分工	技能特长
灾害信息员				
应急救援队伍				
专家				
……				

表 B.2　物资装备清单（模板）

装备物资名称	数量	有效期	储备位置	管理员和电话
帐篷				
棉被				
大衣				
……				

表 B.3　外部应急资源清单（模板）

单位名称	联系人和电话	地址	资源种类	资源数量	储存位置
____街道/镇					
____派出所					
____消防大队					
____社区卫生中心					
____应急救援队					
____志愿者团队					
……					

附　录　C
（资料性）
乡镇（街道）应急组织体系图（模板）

图 C.1 提供了乡镇（街道）应急组织体系图（模板）。

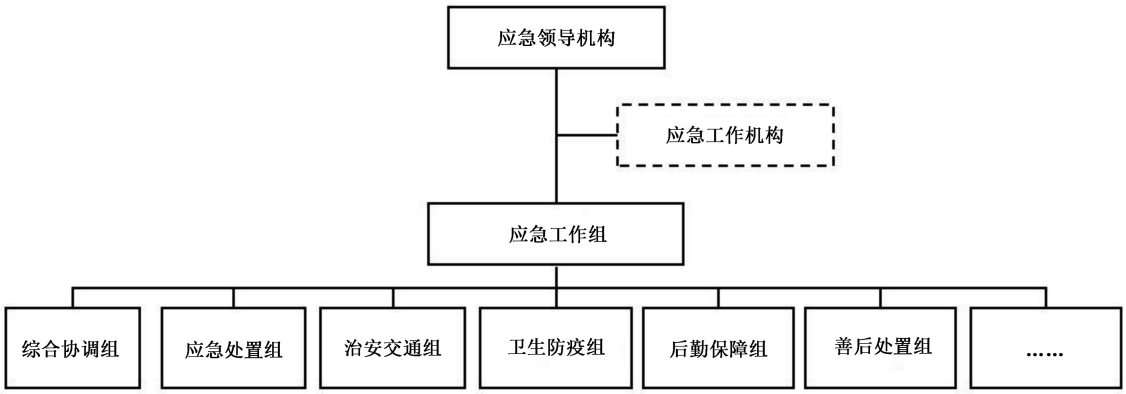

图 C.1　乡镇（街道）应急组织体系图

附　录　D
（资料性）
乡镇（街道）应急工作手册（模板）

表 D.1 提供了乡镇（街道）防汛突发事件应急工作手册（模板）。

表 D.1　乡镇（街道）防汛突发事件应急工作手册

事件类型	防汛突发事件		
适用范围	本手册适用于发生在××乡镇（街道）行政区域内防汛突发事件的应急处置工作		
组织机构	应急领导机构	应急工作机构	成员单位
	××（联系电话）	××（联系电话）	××（联系电话）
预警发布	接到暴雨黄色预警信息后，乡镇（街道）牵头部门通过办公网络转发暴雨黄色预警，对公众发布预警信息		
预警响应	乡镇（街道）主管领导带班值守；根据乡镇（街道）易积水点清单，在薄弱点位配备抽水泵等设备；对易积水点位定时巡查；关闭或者限制使用易受暴雨、积水影响的场所		
信息报告	乡镇（街道）灾害信息员、网格员和事发单位及时将发现的防汛突发事件情况报送给乡镇（街道）相关部门（联系电话）。乡镇（街道）值班室在规定时间内将事件初步情况向上级部门进行报告，并指派人员到达现场		
应急处置措施	现场管理与保障：负责汇总现场处置负责人信息，以及提供现场工作保障		
	警戒疏散：秩序维护组将××区域××m 范围内作为警戒范围，××人负责组织该范围向紧急集合点疏散		
	抢险救援：应急救援与转移安置组组织现有应急力量划分警戒区域，疏散事发区域周边人员。将可能受到威胁的村民、居民转移疏散至安全区域；关注受影响的城市管线、道路等重要基础设施；做好为专业救援队伍引导的准备		
	转移安置：应急救援与转移安置组××人负责转移安置××区域人员，按照××路线进行转移。转移安置点需提供食品、饮用水、衣被、医疗、住宿等基本生活物资		
响应结束	当危害因素已消除，由乡镇（街道）或上级政府部门宣布应急响应结束		

附　录　E
（资料性）
乡镇（街道）应急队伍行动方案（模板）

图 E.1 提供了乡镇（街道）应急队伍行动方案（模板）。

1.乡镇（街道）基本情况：总人口、村（社区）基本情况、重点人群情况。

2.风险点：危房、积水点、老旧小区等。

3.应急组织体系：组长、副组长、成员。

4.信息报告：信息报告流程、信息报告内容。

5.应急处置：处置程序、善后处置内容。

6.应急保障：医疗资源、应急避难场所、应急物资。

图 E.1　乡镇（街道）应急队伍行动方案（模板）

附　录　F
（资料性）
乡镇（街道）应急处置卡（模板）

表 F.1 提供了乡镇（街道）火灾应急处置卡（模板）。

表 F.1　乡镇（街道）火灾应急处置卡

风险因素	厨房用火、冬季取暖、祭祀用火、儿童玩火、雷电袭击、电路老化短路	
可能发生的事故类型	房屋火灾、煤气罐爆炸、电动车火灾	
组织指挥领导小组	组长：人员及联系电话	副组长：人员及联系电话
	成员：人员及联系电话	
紧急电话	火警电话：××；急救电话：××；网格员电话：××；乡镇（街道）值班电话：××	
管控措施	定期做好用火安全宣传 定期排查燃气管道、电线线路隐患	
应急处置措施	1.居民发现火灾后，立即电话报警并报告信息员××； 2.信息员立即向××值班室报告起火位置、大致燃烧面积、居住人员等；必要时可直接向××报告； 3.××立即赶赴现场，确定起火点内是否有人员居住，同时阻止居民返回起火位置，防止次生事故； 4.如确定起火点内有人员居住，立即拨打医疗急救电话等待救援； 5.组织××维护现场秩序，等待消防救援；在确保安全的前提下，指挥做好先期伤亡人员施救、灭火和人员疏散等工作； 6.处置结束后，配合做好火灾事故原因调查和恢复重建等工作	
物资装备	存放地址：××，保管员：人员及联系电话	
	物资清单：干粉灭火器××个、救生衣××件、救生绳××根、 雨衣雨鞋××套，一次性手套、消毒液喷洒壶、水银温度计、口罩等	
救援队伍	网格长××人、网格员××人	
	应急响应队××人，联系人：人员及联系电话	
安置场所	地址：××　　容纳：××人	
	管理人员：	联系电话：

参 考 文 献

[1] 中华人民共和国突发事件应对法(2024 年 6 月 28 日第十四届全国人民代表大会常务委员会第十次会议修订)

[2] 中华人民共和国地方各级人民代表大会和地方各级人民政府组织法(第十三届全国人民代表大会第五次会议)

[3] 中国共产党农村基层组织工作条例

[4] 国家突发事件总体应急预案

[5] 中共中央、国务院关于加强基层治理体系和治理能力现代化建设的意见

[6] 中共中央办公厅、国务院办公厅关于进一步提升基层应急管理能力的意见

[7] 国务院办公厅关于印发《突发事件应急预案管理办法》的通知(国办发〔2024〕5 号)

[8] 应急管理部等 12 部委《关于加强应急避难场所建设的指导意见》(应急〔2023〕76 号)

[9] 应急管理部办公厅关于印发《乡镇(街道)突发事件应急预案编制参考》和《村(社区)突发事件应急预案编制参考》的通知(应急厅函〔2023〕231 号)